

Vollmacht zum Antrag auf Akteneinsicht bzw. Kopien aus Bauakten

Grundstück:
Ort, Straße, Hausnummer (wenn nötig Flur, Flurstück)

Eigentümer/-in:	
Name, Vorname / Firma (bei Firma zusätzlich eine Person eintragen)	
Straße, Hausnummer	Postleitzahl, Ort

Bevollmächtigte/er:	
Name, Vorname / Firma (bei Firma bitte auch eine konkrete Person benennen)	
Straßen, Hausnummer	Postleitzahl, Ort

Als Eigentümer/in des o.a. Grundstückes bevollmächtige ich hiermit die genannte Bevollmächtigte/ den genannten Bevollmächtigten in die Bauakte des o.a. Grundstückes einzusehen bzw. die vorhandenen Unterlagen einscannen zu lassen.
<input type="checkbox"/> Die Vollmacht gilt für die gesamte Akte
<input type="checkbox"/> Die Vollmacht gilt für folgende Unterlagen:

Unterschrift Eigentümer/-in:
Name in Druckbuchstaben, Datum, Unterschrift(en)